



БАТЛАВ
ЗАСАГ ДАРЫН ТАМГЫН ДАРГЫН АЛБАН
ҮҮРГИЙГ ТҮР ОРЛООН ПҮМЦЭТГЭГЧ

С.ОНХБАЯР

2022 оны дүгээр сарын

ХАН-УУЛ ДҮҮРГИЙН ЗАСАГ ДАРГЫН ТАМГЫН ГАЗАР БОЛОН ХОРООДЫН ТӨРИЙН АЛБАН ХААГЧИЙН ХӨГЖИЛ,
НИЙГМИЙН БАТАЛГАА, ЁС ЗҮЙ, САХИЛГА ХАРИУЦЛАГЫН ЧИГЛЭЛЭЭР 2022 ОНД ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ
ҮЙЛ АЖИЛЛАГААНЫ НЭГДСЭН ТӨЛӨВЛӨГӨӨ

№	Үйл ажиллагааны чиглэл	Үйл ажиллагааны нэр	Хүрэх үр дун	Хэрэгжүүлэх хугацаа												Хамрах хүрээ	Хариуцах нэгж					
				Сар																		
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12							
1. СУРГАЛТ, АЖИЛЛАХ НӨХЦӨЛ, НИЙГМИЙН БАТАЛГАА ХАНГАХ ХӨТӨЛБӨРИЙН ХҮРЭЭНД																						
1.1 Албан хаагчдыг сургаж мэргэшүүлэх чиглэлээр																						
1	2022 оны 01 дүгээр сарын 01-ний өдрөөс дагаж мөрдөж эхэлсэн хуулийн талаарх мэдлэг олгох	Монгол Улсын засаг захиргаа, нутаг дэвсгэрийн нэгж, түүний удирдлагын тухай хууль болон Нийслэлийн эрх зүйн байдлын тухай хуулийн шинэчилсэн найруулгын талаар мэдлэг олгох сургалт зохион байгуулна.	Хуулийн талаарх мэдлэг дээшилнэ.													ЗДТГ болон хорооны албан хаагчид	ХЭЗАХ, ТЗУХ					
2		Хөдөлмөрийн тухай хуулийн шинэчилсэн найруулга, Хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын сайдын 2021 оны А/191 тушаал “Ээлжийн амралт олгох, ээлжийн амралтын цалин тооцох журам” сэдвээр сургалт зохион байгуулна.	Хуулийн талаарх мэдлэг дээшилнэ.													ЗДТГ болон хорооны албан хаагчид	ХЭЗАХ, ТЗУХ					
3		Төрийн албаны тухай хууль, түүнийг дагалдан гарсан журмын талаарх мэдлэг олгох сургалт зохион байгуулна.	Хуулийн талаарх мэдлэг дээшилнэ.													ЗДТГ болон хорооны	ХЭЗАХ, ТЗУХ					

														албан хаагчид	
4	Мэргэшүүлэх сургалт	Төрийн албанда шинээр томилогдсон албан хаагчдыг чиглүүлэх сургалтад хамруулна.	Албан хаагчдын мэргэшил, ур чадвар сайжирна.											ЗДТГ болон хорооны албан хаагчид	ТЗУХ, НХНХХтөв, УА-тай хамтран
5	A3 гэрчилгээ олгох сургалт	Худалдан авах ажиллагааны A3 гэрчилгээ олгох сургалтад хамруулна.	Төрийн албан хаагчид үнэлгээний хороонд ажиллах боломж бүрдэнэ.											ЗДТГ болон хорооны албан хаагчид	ТЗУХ, ХААА
6	Туршлага солилцох арга хэмжээ	Засаг даргын Тамгын газар болон хорооны албан хаагчид ажлын байран дээр туршлага судлах, харилцан суралцах болон зөвлөн туслах арга хэмжээг зохион байгуулна.	Хорооны албан хаагчдын өдөр тутмын үйл ажиллагаан дахь мэргэшил, ур чадвар сайжирна.											ЗДТГ болон хорооны албан хаагчид	ТЗУХ, Хороод, нийт хэлтэс, албад
7	Бусад	Засаг даргын Тамгын газар болон хорооны албан хаагчдыг эрхэлж буй ажлын чиглэлээр бусад мэргэжлийн болон дээд байгууллагаас зохион байгуулсан сургалт, уулзалт, зөвлөгөөнд тухай бүр оролцуулна.	Албан хаагчдын мэргэшил, ур чадвар сайжирна.											ЗДТГ болон хорооны албан хаагчид	ТЗУХ, дээд болон мэргэжлийн байгууллагууд

1.2 Албан хаагчдын нийгмийн баталгаа хангах чиглэлээр

	Албан хаагчдын эрүүл мэндийг хамгаалах, урьдчилан сэргийлэх	Эрүүл мэндийн урьдчилан сэргийлэх үзлэгт хамруулах ажлыг зохион байгуулна.	Албан хаагчдыг өвчлөлөөс урьдчилан сэргийлнэ.											ЗДТГ болон хорооны албан хаагчид	НХХ, ТЗУХ
9		Албан хаагчдын чөлөөт цагийг зөв боловсон өнгөрүүлэх, хөдөлгөөний дутагдал, аливаа өвчлөлөөс урьдчилан сэргийлэх зорилгоор урлаг, спортын дугуйлан секцэнд хамруулна.	Оюун санааны болон биеийн стрессээс урьдчилан сэргийлнэ.											ЗДТГ болон хорооны албан хаагчид	НХХ, ТЗУХ, Спорт хамтлаг
10	Албан хаагчдын ажиллах	Ажлын байрны таатай орчныг бүрдүүлэх чиглэлээр арга хэмжээ авч ажиллана.	Ажлын байрны таатай орчин бүрдэнэ.											ЗДТГ болон хорооны	ТЗУХ, ААӨХ

	нөхцлийг сайжруулах												албан хаагчид	
11	Албан хаагчдын нийгийн асуудалд дэмжлэг үзүүлэх	Албан хаагчдын ар гэрт гачигдал үүсэх, гэр бүлд шинээр хүүхэд мэндлэх, анх удаа гэр бүл болох, салбарын болон төрийн дээд одон медалиар шагнагдсан тохиолдолд байгууллагын дотоод журмын дагуу тусламж, дэмжлэг үзүүлнэ.	Шаардлагатай үед буцалтгүй тусламж үзүүлсэн байна.										ЗДТГ болон хорооны албан хаагчид	ТЗУХ, ААӨХ
12		Албан хаагчдын амьдралын нөхцлийг сайжруулахад дэмжлэг үзүүлнэ.	Албан хаагчид тогтворт суурьшилтай ажиллах боломж бүрдэнэ.										ЗДТГ болон хорооны албан хаагчид	ТЗУХ

2. ЁС ЗҮЙН ЗӨВЛӨЛИЙН ҮЙЛ АЖИЛЛАГААНЫ ХҮРЭЭНД

	Албан хаагчдыг соён тэгээрүүлэх	Засгийн газрын 2019 оны 33 дугаар тогтоолоор батлагдсан “Төрийн захиргааны болон үйлчилгээний албан хаагчийн ёс зүйн дүрэм”, ЗДТГ-ын даргын 2021 оны А/35 дугаар тушаалаар батлагдсан “Захиргааны болон үйлчилгээний албан хаагчдын дагаж мөрдөх харилцаа, хандлагын нийтлэг журам”-ын хэрэгжилтийг хангуулах, журмын талаар мэдлэг мэдээллээр хангаж Ёс зүйн зөрчлөөс урьдчилан сэргийлнэ.	Ёс зүйн зөрчлөөс урьдчилан сэргийлнэ.										ЗДТГ болон хорооны албан хаагчид	Ёс зүйн зөвлөл, ТЗУХ
14		Төрийн албан хаагчийн ёс зүй, сахилга хариуцлага, ёс зүйн зөрчлөөс урьдчилан сэргийлж, өдөр тутмын үйл ажиллагаандaa хэвшүүлнэ.	Ёс зүйн зөрчилгүй ажиллах боломж бүрдэнэ.										ЗДТГ болон хорооны албан хаагчид	Ёс зүйн зөвлөл ХЭЗАХ, ТЗУХ,
15		“Нийтийн албан тушаалтанд тавигдах хориглолт, хязгаарлалт, хүлээлгэх хариуцлага” сэдэвт сургалт зохион байгуулна.	Албан хаагчид зөрчил гаргахаас урьдчилан сэргийлнэ.										ЗДТГ болон хорооны албан хаагчид	Ёс зүйн зөвлөл, ХЭЗАХ, ТЗУХ,
16	Зөрчил хянан шийдвэрлэх	Ёс зүйн хороонд иргэд, аж ахуйн нэгж, байгууллагаас ирүүлсэн өргөдөл, гомдлын дагуу хянан шийдвэрлэнэ.	Холбогдох журмын дагуу шийдвэрлэнэ.										ЗДТГ болон хорооны албан хаагчид	Ёс зүйн зөвлөл, ТЗУХ

17		Төрийн захиргааны албан хаагчийн ёс зүйн зөрчлийн тухай мэдээг төрийн албаны зөвлөлийн холбогдох байгууллагад тухай бүр хүргүүлнэ.	Тайлан мэдээг хугацаанд нь хүргүүлсэн байна.									ЗДТГ болон хорооны албан хаагчид	Ёс зүйн зөвлөл, ТЗУХ
3. БАЙГУУЛЛАГЫН АЖИЛТАН, АЛБАН ХААГЧДЫН АЖЛЫН САХИЛГА ХАРИУЦЛАГЫГ САЙЖРУУЛАХ ҮЙЛ АЖИЛЛАГААНЫ ХҮРЭЭНД													
18	Засгийн газрын 2018 оны 258 дугаар тогтоолыг хэрэгжүүлэх	Төрийн албаны соёл, ажлын байрны дэг журмыг сахиулах зорилгоор ажлын байрны сахилга дэг журмыг чангатгах, ажлын байранд согтууруулах үндаа хэрэглэх явдлыг таслан зогсоох талаар дүүргийн Засаг даргын захирамж гаргаж, холбогдох хэлтэс, албадад хүргүүлнэ.	Төрийн албаны соёл, ажлын байрны дэг журам сайжирна.									ЗДТГ болон хороо, Засаг даргын дэргэдэх хэлтэс, албадын албан хаагчид	TЗУХ
19		Засаг даргын Тамгын газар болон хорооны албан хаагчдад ажлын байрны сахилга, дэг журмыг сахиулах зорилгоор байгууллагын дотоод журмыг шинэчлэн, хэрэгжилтийг хангулна.	Сахилга, дэг журамтай ажиллах боломж бүрдэнэ.									ЗДТГ болон хорооны албан хаагчид	TЗУХ, ХЭЗАХ
20		Төрийн албан хаагч албан томилолт, ажлын болон ажлын бус цагаар ажлын байранд согтууруулах үндаа хэрэглэх, хадгалах явдлыг таслан зогсоож зерчсөн тохиолдолд хариуцлага тооцно.	Төрийн албаны нэр хүндийг хамгаална.									ЗДТГ болон хорооны албан хаагчид	Ёс зүйн зөвлөл, ТЗУХ, ХЭЗАХ
21		Төрийн байгууллагын аюулгүй байдлыг хангах, харуул хамгаалалт, нэвтрэх хөдөлгөөнд мансууруулах бодис, галт болон хүйтэн зэвсэг, тэсэрч дэлбэрэх болон шатамхай бодис, хэрэгслийг нэвтрүүлэхэд хяналт тавина.	Ажлын байрны аюулгүй байдал хангагдана.									ЗДТГ болон хорооны албан хаагчид	TЗУХ
4. АВЛИГА, ХҮНД СҮРТЛҮГ ТАСЛАН ЗОГСООХ, АВЛИГААС УРЬДЧИЛАН СЭРГИЙЛЭХ ҮЙЛ АЖИЛЛАГААНЫ ХҮРЭЭНД													
22	Авлигатай тэмцэх үндэсний хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх	Нутгийн захиргааны байгууллагууд иргэн, хуулийн этгээдэд үзүүлж буй төрийн үйлчилгээний сэтгэл ханамжийн судалгаа авна.	Иргэдийн сэтгэл ханамжийн судалгааг гаргасан байна.									ЗДТГ болон хороо, Засаг даргын	TЗУХ

ХЯНАСАН:

ТӨРИЙН ЗАХИРГААНЫ УДИРДЛАГЫН ХЭЛТСИЙН ДАРГЫН АЛБАН ҮҮРГИЙН ТҮР ОРЛОН ГҮЙЦЭТГЭГЧ

Н.САРАНГУА

БОЛОВСРУУЛСАН:

ХҮНИЙ НӨӨЦИЙН МЭРГЭЖИЛТЭН

ЛБАН ҮҮРГИЙГ



Б.САРАНЦАУРАЛ