

ХАН-УУЛ ДҮҮРГИЙН ЗАСАГ ДАРГЫН ТАМГЫН ГАЗРЫН 2023 ОНЫ ХЯНАЛТ-ШИНЖИЛГЭЭ, ҮНЭЛГЭЭНИЙ АЖЛУУД АЖЛЫН ТӨЛӨВЛӨГӨӨ

2023.01.03

Улаанбаатар хот

ХАН-УУЛ ДҮҮРГИЙН ЗАСАГ ДАРГЫН ТАМГЫН
ГАЗРЫН ДАРГА
С.ЭНХБАЯР
2023 оны ... дугаар сарын ... -ны өдөр

Д/д	Хяналт шинжилгээ, үнэлгээний ажлууд	Хэрэгжүүлэх хугацаа	Батлагдсан төсөв /сая.төг/	Хамтран хэрэгжүүлэх албан тушаалтан	Хариуцаж хэрэгжүүлэх хэлтэс, албан тушаалтан
1.	Хугацаатай тайлан мэдээнд тавих хяналт /Нийслэлийн Засаг даргын захирамжаар батлагдсан журмын хавсралт/	Жилийн турш	-	Дүүргийн Засаг даргын Тамгын газар болон дэргэдэх байгууллагуудын холбогдох мэргэжилтнүүд	
2.	Монгол Улсын хууль, УИХ-ын шийдвэр, Ерөнхийлөгчийн зарлиг, УАБЗ-ийн зөвлөмж, Засгийн газрын шийдвэрийн биелэлтэд хяналт шинжилгээ, үнэлгээ хийх	VII/25, XII/25	-	Удирдах ажилтны шуурхай зөвлөгөөн, тогтоол шийдвэрийн биелэлт хариуцсан мэргэжилтэн	Төлөвлөлт, гүйцэтгэлийн удирдлагын хэлтсийн Хяналт шинжилгээ, үнэлгээ хариуцсан мэргэжилтэн
3.	Нийслэлийн Иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурлын тогтоол, Нийслэлийн Засаг даргын захирамж, албан даалгавар, Нийслэлийн Засаг даргын зөвлөлийн хуралдаанаас тэмдэглэлээр өгсөн үүрэг, даалгаврын хэрэгжилтэд хяналт шинжилгээ, үнэлгээ хийх	Улирал тутам /III/25, VI/25, IX/25, XII/25/	-		
4.	Монгол Улсын Засгийн газрын үйл ажиллагааны хөтөлбөрөөс тус дүүргийн хамтран хэрэгжүүлэх арга хэмжээний төлөвлөгөө биелэлт, Хяналт-шинжилгээ, үнэлгээний шалгуур үзүүлэлтийн тайлан	Хагас жил, жилийн эцэс /I/05, VI/15	-	Засаг даргын үйл ажиллагааны хөтөлбөр, түүний хэрэгжилт хариуцсан мэргэжилтэн	

Д/д	Хяналт шинжилгээ, үнэлгээний ажлууд	Хэрэгжүүлэх хугацаа	Батлагдсан төсөв /сая.төг/	Хамтран хэрэгжүүлэх албан тушаалтан	Хариуцаж хэрэгжүүлэх хэлтэс, албан тушаалтан
5.	Нийслэлийн Засаг даргын үйл ажиллагааны хөтөлбөрөөс тус дүүргийн хамтран хэрэгжүүлэх арга хэмжээний төлөвлөгөөний биелэлт, Хяналт-шинжилгээ, үнэлгээний шалгуур үзүүлэлтийн тайлан	Улирал тутам I/05, VI/15, X/15	-	Засаг даргын үйл ажиллагааны хөтөлбөр, түүний хэрэгжилт хариуцсан мэргэжилтэн	Хариуцаж хэрэгжүүлэх хэлтэс, албан тушаалтан
6.	Дүүргийн Засаг даргын үйл ажиллагааны хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх арга хэмжээний төлөвлөгөөний биелэлт, Хяналт-шинжилгээ, үнэлгээний шалгуур үзүүлэлтийн тайлан	Хагас жил, жилийн эцэс I/05, VI/15	-	Захирааны бодлогын хэрэгжилт хариуцсан ахлах мэргэжилтэн	
7.	Засаг даргын Тамгын газрын 2023 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө, биелэлтэд Хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийх	Хагас, бүтэн жилээр	-	Өргөдөл гомдол, нэг цэгийн үйлчилгээний ажиглан	
8.	Хан-Уул дүүрэгт ирсэн өргөдөл гомдлын шийдвэрлэлт	Улирал тутам	-	Томилгогдсон ажлын хэсэг	
9.	Дүүргийн төр захиргааны байгууллагуудын үйл ажиллагааны явц, гүйцэтгэлд	Хагас жил, жилийн эцэс	-	Засаг даргын үйл ажиллагааны хөтөлбөр, түүний хэрэгжилт хариуцсан мэргэжилтэн	
10.	Дүүргийн Засаг даргын Нийслэлийн Засаг даргатай байгуулсан Засгийн газрын зарим чиг үүргийг орон нутагт төлөөлөн хэрэгжүүлэх Хариуцлагын гэрээний хэрэгжилтэд хяналт шинжилгээ, үнэлгээ хийх	Жилийн эцэс	-	Засаг даргын Тамгын газрын дарга, Төлөвлөлт, гүйцэтгэлийн удирдлагын хэлтсийн дарга, Засаг даргын зөвлөлийн хурал, шагнаж хариуцсан мэргэжилтэн	
11.	Бодлогын баримт бичигт хийсэн хяналт шинжилгээ, үнэлгээний тайлан, илтгэх хуудсыг дүүргийн Засаг даргын зөвлөлийн хуралд танилцуулж тайлагнах	Улирал тутам	-		

Д/д	Хяналт шинжилгээ, үнэлгээний ажлууд	Хэрэгжүүлэх хугацаа	Батлагдсан төсөв /сая.төг/	Хамтран хэрэгжүүлэх албан тушаалтан	Хариуцаж хэрэгжүүлэх хэлтэс, албан тушаалтан
12.	Хяналт-шинжилгээ, үнэлгээний дүгнэлт зөвлөмжийг холбогдох байгууллага, албан тушаалтанд танилцуулж, хүргүүлэх	Тухай бүр	-	Тайлан, мэдээний нэгтгэл хариуцсан мэргэжилтнүүд	Төлөвлөлт, гүйцэтгэлийн удирдлагын хэлтсийн Хяналт шинжилгээ, үнэлгээ хариуцсан мэргэжилтэн
13.	Өргөдөл гомдол, албан бичгийн шийдвэрлэлтэд зөрчил тооцогдсон байгууллагуудад түүвэрлэж ХШҮ хийх Засаг даргын үйл ажиллагааны хөтөлбөрийн хэрэгжилтийн явц, шуурхай, үүрэг даалгаврын хэрэгжилт Бусад /Цаг үеийн шаардлагаар хийгдэх хяналт шинжилгээ, үнэлгээ/	II улирал Тухай бүр	- -	Томилогдсон ажлын хэсэг Томилогдсон ажлын хэсэг	Төлөвлөлт, гүйцэтгэлийн удирдлагын хэлтсийн Хяналт шинжилгээ, үнэлгээ хариуцсан мэргэжилтэн

ХЯНАСАН:

ТӨЛӨВЛӨЛТ, ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН УДИРДЛАГЫН ХЭЛТСИЙН
ДАРГЫН АЛБАН ҮРГИЙГ ТУР ОРЛОН
ГҮЙЦЭТГЭГЧ
Л.ОТГОНБАЯР

БОЛОВСРУУЛСАН:

ХЯНАЛТ ШИНЖИЛГЭЭ, ҮНЭЛГЭЭ ХАРИУЦСАН
МЭРГЭЖИЛТЭН Н.АЛДАРМАА