

ТӨРИЙН ЖИНХЭНЭ АЛБАН ТУШААЛ БОЛОН ТӨРИЙН ҮЙЛЧИГЭЭНИЙ БАЙГУУЛЛАГЫН ТӨСВИЙН ШУУД ЗАХИРАГЧИЙН СУЛ ОРОН ТООНЫ МЭДЭЭЛЭЛ, СОНГОН ШАЛГАРУУЛАЛТЫН ЗАХИАЛГА													
БАЙГУУЛЛАГЫН НЭР: ХАН-УУЛ ДҮҮРГИЙН ЗАСАГ ДАРГЫН ТАМГЫН ГАЗАР													
2024 оны 6 дугаар сарын 03													
д/д	Байгууллагын нэр	Нэгжийн нэр	Албан тушаалын		Хариуцах асуудал	Орон тоо	Албан тушаалд тавигдах тусгай шаардлага					АТТ батлах зөвшөөрөл олгосон ТАЗ-ийн шийдвэрийн дугаар,	Сул орон тоо гарсан үндэслэл
			Ангилал	Нэр			Боловсрол	Мэргэжил	Мэргэшил	Туршлага	Ур чадвар		
1	Хан-Уул дүүргийн Засаг даргын Тамгын газар	Санхүү, төрийн сангийн хэлтэс	T3-8	Төлбөр тооцоо хариуцсан мэргэжилтэн /нормативт/	Санхүү, нягтлан бодох бүртгэл, банкны тухай болон бусад хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэх, төсөвт байгууллагын төлбөр тооцоог хянаж, төрийн сангийн нэгдсэн сүлжээгээр дамжуулан санхүүгийн бүрдэл болсон анхан шатны баримтаар гүйлгээ хийж, гүйцэтгэх чиг үүргийг хэрэгжүүлнэ.	1	Бакалавр болон түүнээс дээш боловсролын зэрэгтэй	- нягтлан бодох бүртгэл /041101/; -эдийн засаг /0311/; - санхүү /041201/; - бизнесийн удирдлага /041301/;	Төрийн албаны богино, дунд хугацааны сургалтад хамрагдсан байх.	Туслах түшмэлийн албан тушаалд 2-оос доошгүй жил ажилласан байх.	Дүн шинжилгээ хийх; Асуудал шийдвэрлэх; Багаар ажиллах; Бусад.	ТАЗ-ийн 2020 оны 187 дугаар тогтоолын 8 дугаар хавсралт, Хан-Уул дүүргийн Засаг даргын Тамгын газрын даргын 2021 оны А/128 дугаар тушаал	Саранчимэгийн Ундармааг Төрийн албаны тухай хуулийн 44 дүгээр зүйлийн 44.3-т заасны дагуу Төсвийн тайлан мэдээ хариуцсан мэргэжилтнээр шилжүүлэн ажиллуулсан.
2		4 дүгээр хороо	T3-9	Хорооны нийгмийн ажилтан	Хорооны нутаг дэвсгэрийн хэмжээнд хүүхэд, гэр бүл, залуучуудын хөгжил, хамгааллын асуудлыг хөгжлийн түвшинтэй уялдуулан зохион байгуулах, хүүхэд, гэр бүлийн чадвар, нөөц боломжийг нэмэгдүүлэх, хяналт тавих, дүн шинжилгээ хийх, судалгаа гаргах, зөвлөгөө өгөх, өөрчлөлт гаргах замаар хорооны нийт иргэдэд нийгмийн ажлын мэргэжлийн туслалцаа, үйлчилгээ үзүүлэх, холбон зуучлах чиг үүргийг хэрэгжүүлнэ.	1	Дээд болон түүнээс дээш боловсролын зэрэгтэй	- эрх зүй /0421/; - менежмент ба удирдахуй /041304-041303/; -нийгмийн шинжлэх ухаан /031/; -боловсролын шинжлэх ухаан /0111/; - багш, мэргэжлийн /0114/; - нийгмийн хамгаалал /092/; -эдийн засаг /0311/;	Нийгмийн ухааны салбарын мэргэшүүлэх сургалтад хамрагдсан бол давуу тал болно.	Мэргэжлээрээ ажилласан бол давуу тал болно.	Дүн шинжилгээ хийх; Асуудал шийдвэрлэх; Багаар ажиллах; Бусад.	ТАЗ-ийн 2020 оны 05 сарын 13-ны 187 дугаар тогтоолын 10 дугаар хавсралт, ХУД-ийн ЗДТГ-ын даргын 2021 оны 11 сарын 24-ний А/128 дугаар тушаал	Пүрэврагчаагийн Наранг Төрийн албаны тухай хуулийн 46 дугаар зүйлийн 46.1.1 дэх заалтыг үндэслэн Хан-Уул дүүргийн 4 дүгээр хорооны нийгмийн ажилтны албан тушаалаас чөлөөлсөн.
3		24 дүгээр хороо	T3-9	Хорооны нийгмийн ажилтан	Хорооны нутаг дэвсгэрийн хэмжээнд хүүхэд, гэр бүл, залуучуудын хөгжил, хамгааллын асуудлыг хөгжлийн түвшинтэй уялдуулан зохион байгуулах, хүүхэд, гэр бүлийн чадвар, нөөц боломжийг нэмэгдүүлэх, хяналт тавих, дүн шинжилгээ хийх, судалгаа гаргах, зөвлөгөө өгөх, өөрчлөлт гаргах замаар хорооны нийт иргэдэд нийгмийн ажлын мэргэжлийн туслалцаа, үйлчилгээ үзүүлэх, холбон зуучлах чиг үүргийг хэрэгжүүлнэ.	1	Дээд болон түүнээс дээш боловсролын зэрэгтэй	- эрх зүй /0421/; - менежмент ба удирдахуй /041304-041303/; -нийгмийн шинжлэх ухаан /031/; -боловсролын шинжлэх ухаан /0111/; - багш, мэргэжлийн /0114/; - нийгмийн хамгаалал /092/; -эдийн засаг /0311/;	Нийгмийн ухааны салбарын мэргэшүүлэх сургалтад хамрагдсан бол давуу тал болно.	Мэргэжлээрээ ажилласан бол давуу тал болно.	Дүн шинжилгээ хийх; Асуудал шийдвэрлэх; Багаар ажиллах; Бусад.	ТАЗ-ийн 2020 оны 05 сарын 13-ны 187 дугаар тогтоолын 10 дугаар хавсралт, ХУД-ийн ЗДТГ-ын даргын 2021 оны 11 сарын 24-ний А/128 дугаар тушаал	Энхтүвшингийн Ганцэцэгийг Төрийн албаны зөвлөлийн 2022 оны 43 дугаар хуралдааны тэмдэглэл, Төрийн албаны зөвлөлийн 2023 оны мэдэгдлийн дагуу Хан-Уул дүүргийн 24 дүгээр хорооны нийгмийн ажилтны албан тушаалаас чөлөөлсөн.

4		2 дугаар хороо	T3-9	Хорооны зохион байгуулагч	Хууль тогтоомж, нийслэл, дүүргийн бодлого шийдвэрийг сурталчлах, хэрэгжүүлэх, хорооны Заасаг даргаас байгууллага, аж ахуй нэгж, иргэдэд төрийн үйлчилгээ үзүүлэх, нутаг дэвсгэрийн ариун цэвэр, тохижилтыг сайжруулах, нийгмийн дэг журам хангах, гэмт хэрэг зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх үйл ажиллагааг зохион байгуулахад дэмжлэг үзүүлж, хүн амын мэдээллийн статистик тоо бүртгэлийн сан бүрдүүлэх, хөтлөх, судалгаа гаргах, мэдээллээр хангах, иргэдэд төрийн үйлчилгээ хүргэх чиг үүргийг хэрэгжүүлнэ.	1	Дээд болон түүнээс дээш боловсролын зэрэгтэй	- эрх зүй /0421/; - менежмент ба удирдахуй /041301-041303/; - хот ба бүс нутаг төлөвлөлт /073103/; -хүрээлэн буй орчны инженер /073201/; -хүрээлэн буй орчныг хамгаалах технологи /0712/; - хүрээлэн буй орчин судлал /052101,052102/; -газар зохион байгуулалт /073101/; -нийгмийн шинжлэх ухаан /031/; -боловсролын шинжлэх ухаан /0111/; - багш, мэргэжлийн /0114/; - нийгмийн хамгаалал /092/; -эдийн засаг /0311/;	Салбарын мэргэшүүлэх сургалтад хамрагдсан бол давуу тал болно.	Мэргэжлээрээ ажилласан бол давуу тал болно.	Дүн шинжилгээ хийх; Асуудал шийдвэрлэх; Багаар ажиллах; Бусад.	ТАЗ-ийн 2020 оны 187 дугаар тогтоолын 11 дүгээр хавсралт, Хан-Уул дүүргийн Засаг даргын Тамгын газрын даргын 2021 оны А/128 дугаар тушаал	Ганзоригийн Лувсанжамъянг Төрийн албаны тухай хуулийн 44 дүгээр зүйлийн 44.3-т заасны дагуу Засаг даргын Тамгын газрын Төлөвлөлт, гүйцэтгэлийн удирдлагын хэлтсийн мэргэжилтнээр шилжүүлэн ажиллуулсан.
5	Хан-Уул дүүргийн Засаг даргын Тамгын газар	11 дүгээр хороо	T3-9	Хорооны зохион байгуулагч	Хууль тогтоомж, нийслэл, дүүргийн бодлого шийдвэрийг сурталчлах, хэрэгжүүлэх, хорооны Заасаг даргаас байгууллага, аж ахуй нэгж, иргэдэд төрийн үйлчилгээ үзүүлэх, нутаг дэвсгэрийн ариун цэвэр, тохижилтыг сайжруулах, нийгмийн дэг журам хангах, гэмт хэрэг зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх үйл ажиллагааг зохион байгуулахад дэмжлэг үзүүлж, хүн амын мэдээллийн статистик тоо бүртгэлийн сан бүрдүүлэх, хөтлөх, судалгаа гаргах, мэдээллээр хангах, иргэдэд төрийн үйлчилгээ хүргэх чиг үүргийг хэрэгжүүлнэ.	1	Дээд болон түүнээс дээш боловсролын зэрэгтэй	- эрх зүй /0421/; - менежмент ба удирдахуй /041301-041303/; - хот ба бүс нутаг төлөвлөлт /073103/; -хүрээлэн буй орчны инженер /073201/; -хүрээлэн буй орчныг хамгаалах технологи /0712/; - хүрээлэн буй орчин судлал /052101,052102/; -газар зохион байгуулалт /073101/; -нийгмийн шинжлэх ухаан /031/; -боловсролын шинжлэх ухаан /0111/; - багш, мэргэжлийн /0114/; - нийгмийн хамгаалал /092/; -эдийн засаг /0311/;	Салбарын мэргэшүүлэх сургалтад хамрагдсан бол давуу тал болно.	Мэргэжлээрээ ажилласан бол давуу тал болно.	Дүн шинжилгээ хийх; Асуудал шийдвэрлэх; Багаар ажиллах; Бусад.	ТАЗ-ийн 2020 оны 187 дугаар тогтоолын 11 дүгээр хавсралт, Хан-Уул дүүргийн Засаг даргын Тамгын газрын даргын 2021 оны А/128 дугаар тушаал	Хан-Уул дүүргийн Засаг даргын 2021 оны А/147 дугаар захирамжийн дагуу тус хорооны хүн амын өсөлтөөс хамаарч нэмэлтээр батлагдсан шинэ орон тоо.
6		23 дугаар хороо	T3-9	Хорооны зохион байгуулагч	Хууль тогтоомж, нийслэл, дүүргийн бодлого шийдвэрийг сурталчлах, хэрэгжүүлэх, хорооны Заасаг даргаас байгууллага, аж ахуй нэгж, иргэдэд төрийн үйлчилгээ үзүүлэх, нутаг дэвсгэрийн ариун цэвэр, тохижилтыг сайжруулах, нийгмийн дэг журам хангах, гэмт хэрэг зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх үйл ажиллагааг зохион байгуулахад дэмжлэг үзүүлж, хүн амын мэдээллийн статистик тоо бүртгэлийн сан бүрдүүлэх, хөтлөх, судалгаа гаргах, мэдээллээр хангах, иргэдэд төрийн үйлчилгээ хүргэх чиг үүргийг хэрэгжүүлнэ.	1	Дээд болон түүнээс дээш боловсролын зэрэгтэй	- эрх зүй /0421/; - менежмент ба удирдахуй /041301-041303/; - хот ба бүс нутаг төлөвлөлт /073103/; -хүрээлэн буй орчны инженер /073201/; -хүрээлэн буй орчныг хамгаалах технологи /0712/; - хүрээлэн буй орчин судлал /052101,052102/; -газар зохион байгуулалт /073101/; -нийгмийн шинжлэх ухаан /031/; -боловсролын шинжлэх ухаан /0111/; - багш, мэргэжлийн /0114/; - нийгмийн хамгаалал /092/; -эдийн засаг /0311/;	Салбарын мэргэшүүлэх сургалтад хамрагдсан бол давуу тал болно.	Мэргэжлээрээ ажилласан бол давуу тал болно.	Дүн шинжилгээ хийх; Асуудал шийдвэрлэх; Багаар ажиллах; Бусад.	ТАЗ-ийн 2020 оны 187 дугаар тогтоолын 11 дүгээр хавсралт, Хан-Уул дүүргийн Засаг даргын Тамгын газрын даргын 2021 оны А/128 дугаар тушаал	Цэрэндоржийн Цэцэгбаярыг Төрийн албаны тухай хуулийн 44 дүгээр зүйлийн 44.3-т заасны дагуу Хан-Уул дүүргийн 17 дугаар хорооны зохион байгуулагчаар шилжүүлэн ажиллуулсан.

7	Хан-Уул дүүргийн Засаг даргын Тамгын газар	Худалдан авах ажиллагааны алба	ТЗ-8	Сургалт, тайлан мэдээ хариуцсан мэргэжилтэн	Төрийн болон орон нутгийн өмчийн хөрөнгөөр бараа, ажил, үйлчилгээ худалдан авах тухай хууль болон бусад хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг хангах, худалдан авах ажиллагааг зохион байгуулах, албан хаагчдын мэдлэг, мэргэжлийн ур чадварыг дээшлүүлэх, албаны үйл ажиллагаа, холбогдох хууль тогтоомж, түүний хэрэгжилтийг олон нийтэд сурталчлах, ил тод мэдээлэх ажлыг төлөвлөх, мэдээ мэдээллээр хангах чиг үүргийг хэрэгжүүлж гүйцэтгэлийн үр дүнг Албаны даргын өмнө хариуцна.	1	Бакалавр ба түүнээс дээш боловсролын зэрэгтэй	- эрх зүй (0421); - боловсрол судлал /011101/; - багш, мэргэжлийн боловсрол /011401, 011403, 011413/; - бизнес ба удирдахуй (0411, 041201-041203, 041301-041305, 041308, 0414, 041601), төрийн удирдлага, төрийн захиргаа; - эдийн засаг (0311); - бизнес удирдлага, эрх зүйд хамаарах салбар дундын чиглэл (048802).	-	Туслах түшмэлийн албан тушаалд ажилласан бол давуу тал болно.	1. Дүн шинжилгээ хийх, 2. Асуудал шийдвэрлэх, 3. Багаар ажиллах, 4. Бусад.	ТАЗ-ийн 2023 оны 04 сарын 25-ны 144 дүгээр тогтоол, Хан-Уул дүүргийн Худалдан авах ажиллагааны албаны даргын 2023 оны 06 сарын 15-ны А/07 дугаар тушаал	Хан-Уул дүүргийн Худалдан авах ажиллагааны албаны даргын 2024 оны 6 сарын 18-ны Б/20 дугаар тушаалаар Д.Билгүүнийг Төрийн албаны тухай хуулийн 44 дүгээр зүйлийн 44.5 дахь заалтыг үндэслэн Худалдан авах ажиллагаа хариуцсан мэргэжилтнээр шилжүүлэн ажиллуулсан.
---	--	--------------------------------	------	---	--	---	---	--	---	---	---	---	--